

**SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA PLANU DZIAŁALNOŚCI
SĄDU REJONOWEGO W SOKOŁOWIE PODLASKIM ZA ROK 2023**

Część A: Realizacja najważniejszych celów w 2023 roku

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	Osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5		
1.	Standaryzacja systemów organizacji pracy w wymiarze sprawiedliwości.	Liczba etatów asystenckich przypadających na jeden etat sędziego	0,25	0,25	<ol style="list-style-type: none"> 1. Monitorowanie poziomu etatyzacji asystentów- analiza zwolnionych etatów asystenckich celem właściwego ich rozmieszczenia. 2. Zapewnienie optymalnej obsady w ramach przyznaczonych limitów. 	1. Analiza obciążenia i alokacji etatów asystenckich oraz zapewnienie optymalnej obsady w ramach przyznaczonych limitów etatów.
2.	Zapewnienie dostępnego i otwartego na obywatela wymiaru sprawiedliwości.	Wskaźnik opanowania wpływu spraw (ogółem)	96,0 %	102,51 %	<ol style="list-style-type: none"> 1. Działalność orzecznicza. 2. Wykonywanie/ sprawowanie wewnętrznego nadzoru administracyjnego nad działalnością administracyjną Sądu. 3. Prowadzenie bieżącej analizy wyników pracy Sądu oraz podejmowanie czynności nadzorczych celem zapewnienia prawidłowego toku urzędowania Sądu. 4. Monitorowanie poziomu etatyzacji i obsady stanowisk: sędziowskich, asesorskich, referendarskich, asystenckich, urzędniczych oraz innych pracowników, celem zapewnienia optymalnej obsady w ramach przyznaczonych limitów. 5. Działalność szkoleniowa- podnoszenie kwalifikacji zawodowych: sędziów, asesorów sądowych, referendarzy sądowych, asystentów sędziów, kuratorów sądowych, urzędników sądowych i innych pracowników Sądu. 6. Działalność na rzecz ułatwienia dostępu do wymiaru sprawiedliwości. 7. Dążenie do zapewnienia odpowiednich warunków techniczno-organizacyjnych niezbędnych do sprawnego funkcjonowania Sądu. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nadzór Prezesa Sądu nad tokiem tzw. „spraw starych”, stanem spraw zawieszonych, zagrożonych przedawnieniem oraz terminowością sporządzania uzasadnień i terminowością pracy biegłych. 2. Nadzór Przewodniczących Wydziałów m.in. nad sprawami zawieszonymi, zagrożonymi przewlekłością. 3. Monitorowanie i analiza wpływu spraw, dążenie do zmniejszenia wskaźnika zaległości; 4. Prowadzenie racjonalnej polityki kadrowej poprzez właściwą alokację zasobów kadrowych. 5. Zapewnienie ciągłości działania i funkcjonowania systemów informatycznych poprzez wdrażanie nowych technologii i systematyczną wymianę sprzętu komputerowego. 6. Udział kadry orzeczniczej, kuratorów sądowych i urzędników w szkoleniach organizowanych przez KSSiP oraz inne podmioty. 7. Stała analiza ankiet badania poziomu satysfakcji interesanta. 8. Kontynuowanie działalności na rzecz ułatwienia dostępu do wymiaru sprawiedliwości m.in. poprzez propagowanie korzystania z Portalu Informacyjnego, aktualizowanie strony internetowej Sądu, rozprawy zdalne.
		Wskaźnik opanowania wpływu głównych kategorii spraw rozpatrywanych przez sądy I instancji	95,0%	102,40%		
		Wskaźnik sprawności postępowania sądowego (wg metodologii CEPEJ)	90,0	65,35		

3.	Upowszechnianie mediacji oraz innych polubownych metod rozwiązywania sporów, jako rzeczywistej i ogólnodostępnej alternatywy dla spornych postępowań sądowych.	Odsetek spraw skierowanych do mediacji w stosunku do wszystkich spraw wpływających do sądów, w których mediacja może być zastosowana	0,9 %	0,93 %	Promocja, propagowanie oraz wsparcie alternatywnych metod rozwiązywania sporów (ADR)	1.Propagowanie alternatywnych metod rozwiązywania sporów poprzez m.in.: - informowanie stron o możliwościach i korzyściach związanych z mediacją; - udostępnienie informacji nt. mediacji w budynku sądu oraz na stronie internetowej BIP Sądu; 2.Organizacja obchodów Międzynarodowego Dnia Mediacji i Tygodnia Mediacji w Sądzie.
----	--	--	-------	--------	--	--

Część D: Informacja dotycząca realizacji celów objętych planem działalności na rok 2023.

Planowane wartości mierników wskazanych w Części A sprawozdania zostały osiągnięte.

Podstawą prawną sporządzenia sprawozdania jest § 29 ust. 1 komunikatu Ministra Sprawiedliwości z dnia 15 marca 2017 roku w sprawie szczegółowych wytycznych w zakresie kontroli zarządczej dla działu administracji rządowej – sprawiedliwość (Dz.Urz.MS.2019.160).

***Dyrektor Sądu Okręgowego w Siedlcach
wykonujący obowiązki Dyrektora
Sądu Rejonowego w Sokółwie Podlaskim***

Tomasz Salach
(podpisano elektronicznie)

***Prezes Sądu Rejonowego
w Sokółwie Podlaskim***

Mariusz Wysokiński
(podpisano elektronicznie)

Sokolów Podlaski, dnia 15 marca 2024 roku